

責任役員・総代 選定届									
宗 務 総 長 殿									
このたび、責任役員・総代選定届(補欠選定届)をお届けします。									
寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)				じ・きようかい	ふりがな			
	教区				組	住 職 教会主管者 代務者			
責任役員	事由	□任期满了 □その他 ()					法 人 規 則 第 9 条の定数	第 1 号	名
	選定	年	月	日	就任	年	月	日	任期
総代	事由	□任期满了 □その他 ()					法 人 規 則 第 16 条の定数	名	
	選定	年	月	日	就任	年	月	日	任期

責任役員		このたび責任役員に就任することを承諾し、今後使用する印をお届けします。	
規則第9条 による区別	就任者氏名 及び 生年月日	印	住 所 (番地まで記入ください。)
第			〒
号・項	年 月 日生		
第			〒
号・項	年 月 日生		
第			〒
号・項	年 月 日生		
第			〒
号・項	年 月 日生		

【同時申請・届】☐住職 (月) ☐代務者 ☐副住職 ☐候補衆徒 ☐財産処分 ☐規則変更
☐改印届 ☐その他()

岡崎教務所 受付	受付者	WF入力(教務所)
受 付 日 . .		
寺院教会番号 - -		

【責任役員・総代】

総代 ☐ このたび総代に就任することを承諾し、今後使用する印をお届けします。 ☐ 左記責任役員の選定について同意します。			
備考	就任者氏名 及び 生年月日	印	住 所 (番地まで記入ください。)
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		
			〒
	年 月 日生		

【添付書類】①辞任による補欠選定の場合は辞任届。 ②死亡による補欠選定の場合は住民票の除票。

【注意事項】

- 責任役員あるいは総代選定届のみの届出の場合は、不要の文字及び欄を抹消してください。
- 太線内のみ楷書で記入し、“□”は該当箇所をレ点にて選択してください。
- 責任役員・総代欄が足りない場合は別用紙に記入の上、住職印にて本書と割印をしてください。
- 署名・押印欄は必ず自署押印し、押印には朱肉を用いてください。**
- フリクションペン（摩擦熱で文字が消えるペン）を使用しないでください。
- 2人以上が同じ印鑑を使用することはできません。
- 責任役員と総代は兼ねることができません。
- 僧籍を有する方は総代になれません。
- 総代の補欠選定の場合、補欠者の備考欄に「補欠者」と記入してください。

【責任役員・総代】